

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Огорская основная общеобразовательная школа"**

Принято
педагогическим советом
29.08.2014.



**Положение
о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
не предусмотренных учебным планом,
в МКОУ «Огорская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения учащимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - Порядок), МКОУ «Огорская ООШ» (далее - ОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 4 статьи 34), письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 г. N 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

1.2. Положение регулирует вопросы, связанные с посещением учащимися ОУ мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

1.3. Внеклассная работа является составной частью образовательной системы ОУ, согласована с жизнедеятельностью всей школы. В нее входит: деятельность, прямо или косвенно способствующая успешности учебной деятельности (факультативы, школьные олимпиады и конференции, предметные недели и т.д.); индивидуальная и коллективная деятельность учащихся по их личным интересам, способностям, склонностям; познавательная деятельность по освоению социального и культурного пространства жизнедеятельности учащихся и школы; общественно полезная деятельность учащихся на благо школы, семьи, отдельных учащихся, города и страны в целом.

1.4. Внеклассная работа организуется для учащихся всей школы, одного или нескольких классов, а также группы учащихся.

1.5. К внеклассной работе могут привлекаться родители, общественность, социальные партнеры.

1.6. Учащиеся имеют право на свободное посещение мероприятий по своему выбору.

1.7. В ОУ организуется мониторинг занятости учащихся во внеурочной и внеклассной деятельности.

2. Порядок посещения учащимися общешкольных мероприятий

- 2.1. Каждое общешкольное мероприятие проводится согласно годовому плану работы ОУ.
- 2.2. В положении (регламенте) об общешкольном мероприятии определяется состав участников мероприятия, программа мероприятия, время его начала и окончания, особые требования к проведению мероприятия, стилю одежды учащихся, категории и перечень гостей.
- 2.3. Учреждение заранее извещает учащихся о проведении мероприятия. Формой оповещения является объявление, которое содержит следующую информацию: название мероприятия, время проведения, место проведения, возраст участников (при необходимости), стиль одежды. Объявление размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОУ. Положение об общешкольном мероприятии доводится до сведения учащихся не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 2.4. Участниками общешкольных мероприятий могут быть учащиеся, родители (законные представители), педагоги, руководители кружков, секций, объединений, приглашенные гости.
- 2.5. Подготовку к общешкольному мероприятию осуществляют ответственные лица (классные руководители, родительские комитеты, руководители кружков и объединений, Совет учащихся). Помощь в организации и проведении мероприятий могут осуществлять приглашенные организации.
- 2.6. В учебный период все мероприятия для учащихся начального общего уровня образования заканчиваются не позднее 18 часов, для учащихся основного общего или среднего общего уровня образования - не позднее 20 часа.
- 2.7. В выходные дни и во время каникул допускается начало проведения мероприятий с 10 часов.
- 2.8. Продолжительность мероприятий составляет: для учащихся начального общего уровня образования от 30 минут до 2-х часов; для учащихся основного общего и среднего общего уровня образования - от 30 минут до 4 часов.
- 2.9. Время проведения Последнего звонка, выпускных вечеров дополнительно согласуется с родителями (законными представителями).
- 2.10. Основное место проведения мероприятий - здание и территория ОУ.
- 2.11. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.
- 2.12. За качество подготовки и проведения мероприятия несет ответственность заместитель директора по воспитательной работе.
- 2.13. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа руководителя ОУ.
- 2.14. Анализ общешкольного мероприятия проводится в течение 3-х дней после проведения на совещании при директоре.
- 2.15. После проведения каждого общешкольного значимого для имиджа ОУ мероприятия в течение 7 дней оформляется и размещается на официальном сайте ОУ отчет о его проведении (в форме фото или видео отчета с комментариями).

3. Порядок посещения учащимися мероприятий для класса, нескольких классов

- 3.1. Каждое внеклассное мероприятие проводится согласно плану внеклассной работы.
- 3.2. Подготовку к внеклассным мероприятиям осуществляют классные руководители, актив класса, родительский комитет. Помощь в организации и проведении классного мероприятия может осуществлять приглашенная организация.
- 3.3. Методическую помощь в процессе подготовки внеклассного мероприятия может осуществлять заместитель по воспитательной работе.
- 3.4. За качество подготовки и проведения внеклассного мероприятия несет ответственность классный руководитель.
- 3.5. После проведения внеклассного мероприятия информация о нем может быть размещена на официальном сайте ОУ (в форме фото или видео отчета с комментариями).

4. Порядок посещения учащимися мероприятий за пределами ОУ

- 4.1. Мероприятия за пределами ОУ организуются для учащихся всей школы, а также одного или нескольких классов.
- 4.2. В них включаются: туристические походы, экскурсии, поездки, слеты, праздничные вечера и т.д.
- 4.3. Мероприятия за пределами ОУ проводятся согласно плану работы ОУ (класса).
- 4.4. К проведению мероприятий за пределами ОУ могут привлекаться родители, общественность, социальные партнеры.
- 4.5. Каждое мероприятие за пределами ОУ проводится на основании порядка, утвержденного приказом руководителя ОУ, который закрепляет ответственных за организацию мероприятия, проведение инструктажей по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, правилам поведения, другим вопросам.
- 4.6. Мероприятия за пределами ОУ могут осуществляться частично или полностью за счет средств родителей (законных представителей) на добровольной основе.

5. Правила проведения мероприятий

- 5.1. На мероприятие учащиеся допускаются только в сопровождении классного руководителя или педагога, заменяющего его.
- 5.2. Во время проведения мероприятия классный руководитель несет ответственность за дисциплину своего класса.
- 5.3. Присутствие на мероприятиях других лиц, не обучающихся в ОУ, допускается только с разрешения лица, ответственного за проведение мероприятия.
- 5.4. Бесконтрольное хождение по территории ОУ во время проведения мероприятия запрещается.
- 5.5. Запрещается приходить на мероприятие в нетрезвом виде и распивать спиртные напитки на территории ОУ.
- 5.6. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка для учащихся ОУ и настоящий порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в ОУ.
- 5.7. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.
- 5.8. Правила являются обязательными для всех участников мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, участник подтверждает свое согласие на соблюдение правил.

5.9. Посещая мероприятие, участник тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием. Ответственные за проведение мероприятий обязаны предупредить всех участников мероприятий об этом.

5.10. Перед проведением мероприятия классные руководители обязаны проводить инструктаж по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, правилам поведения.

5.11. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением (регламентом) о проведении мероприятия.

6. Права, обязанности и ответственность участников мероприятия

6.1. Все участники мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

6.2. Во время проведения мероприятий состязательного характера зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать:

- флаги с размером полотнища до 80x100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- дудки и трещотки (пластиковые).

6.4. Все участники мероприятий обязаны:

- соблюдать настоящий порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

6.5. Участникам мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в одежде, не соответствующей характеру мероприятия, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, колющие и режущие предметы, ядовитые и пахучие вещества, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- курить в помещениях и на территории ОУ;
- приводить или приносить с собой животных;
- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других участников, работников ОУ;
- наносить любые надписи в здании ОУ, а также на прилегающих к ОУ территориях и внешних стенах здания ОУ.

6.6. Участники мероприятий, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ОУ.

6.7. Участники мероприятий, причинившие ОУ ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.8. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

7. Права, обязанности и ответственность ОУ

7.1. ОУ может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

7.2. ОУ может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

7.3. ОУ может устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

7.4. ОУ может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

7.5. Учреждение может устанавливать требования к стилю одежды учащихся, посещающих мероприятия.

7.6. Ответственные за мероприятия лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ участников на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, в том числе зрителями и гостями, настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

8. Привлечение учащихся к трудовой деятельности

8.1. Привлечение учащихся без их добровольного согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к трудовым действиям, не предусмотренным образовательной программой, запрещается.

8.2. Данное согласие может быть оформлено в форме отдельного документа (заявления, соглашения, либо условие об этом должно содержаться в договоре между образовательным учреждением и родителями (законными представителями)).

8.3. Если учащийся и его родители (законные представители) не давали согласия на использование труда учащегося, его нельзя в принудительном порядке привлекать к труду, в т.ч. дежурить по ОУ, классу, или принимать участие в летней трудовой практике и др.

8.4. Если добровольное согласие на труд учащегося у ОУ имеется, то необходимо обеспечить соблюдение санитарных норм, норм охраны труда, перечня разрешенных видов работ и нагрузок для несовершеннолетних. В частности, недопустимо в рамках дежурства привлекать учащихся к мытью окон, подъему тяжелых предметов (например, перетаскивание парт, досок и пр.), к работе в непосредственной близости от автомобильных и железных дорог и т.д.

9. Заключительные положения

9.1. В случае нарушения учащимся настоящего Положения к учащемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в установленном порядке.

9.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению педагогического совета с учетом мнения представительных органов, родителей и учащихся.

